

**ДЕРЖАВНА УСТАНОВА  
НАУКОВИЙ ЦЕНТР АЕРОКОСМІЧНИХ ДОСЛІДЖЕНЬ ЗЕМЛІ  
ІНСТИТУТУ ГЕОЛОГІЧНИХ НАУК  
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ НАУК УКРАЇНИ**

**НАКАЗ**

м. Київ

№ 113

“ 08 ” жовтня 2021 року

**«Про впровадження експерименту  
з присудження ступеня доктора філософії  
у ДУ «Науковий центр аерокосмічних  
досліджень Землі ІГН НАН України»**

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Тимчасового порядку присудження ступеня доктора філософії, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06 березня 2016 року № 167 (зі змінами)

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити та ввести в дію Порядок проходження процедури захисту дисертації та присудження ступеня доктора філософії у Державній установі «Науковий центр аерокосмічних досліджень Землі Інституту геологічних наук Національної академії наук України», ухваленого на засіданні вченої ради Центру (протокол від 21.09.2021р № 9) (Додаток 1).

2. Покласти всі повноваження щодо організації діяльності та документального супроводу роботи спеціалізованих вчених рад на здобуття ступеня доктора філософії на заступника директора з наукової роботи **Седлерову Ольгу Володимирівну**, у тому числі:

- організацію перевірки дисертацій вченою радою Центру на виявлення порушення академічної доброчесності;

- організацію звітування аспірантів про завершення освітньо-наукової програми, вчасного подання науковими керівниками здобувачів вищої освіти висновків з оцінкою їх роботи у процесі підготовки дисертацій та про виконання індивідуальних планів роботи аспірантів;

- оприлюднення інформації про проходження процедури захисту дисертацій на веб-сайті Центру відповідно до чинного законодавства;

- оприлюднення звукозапису, відеозапису засідання ради на офіційному веб-сайті Центру **не пізніше наступного робочого дня** з дати проведення засідання і зберігання цієї інформації на відповідному веб-сайті не менше трьох місяців з дати набрання чинності наказом директора Центру про видачу здобувачеві диплома доктора філософії;

- організувати підготовку та видачу аспірантам академічних довідок про виконання освітньої складової освітньо-наукової програми відповідно до чинного законодавства.

**3. Завідувачам відділів організувати:**

- призначення двох рецензентів, які пропонуються до складу спеціалізованої вченої ради;
- подання відповідальній особі (Седлеровій О.В.) рекомендацій щодо призначення офіційних опонентів та голови спеціалізованої вченої ради;
- здійснення перевірки на виявлення в дисертації та/або наукових публікаціях порушень академічної доброчесності.

**4.** Головному інженеру Центру **Ткачову Дмитру Геннадійовичу** забезпечити аудіо- та відеозапис захисту дисертації та підготовку відеоматеріалу для розміщення на сайті Центру.

**5.** Головному інженеру з комп'ютерних систем **Прокопенку Ігорю Володимировичу** передбачити необхідні ресурси на сервері для розміщення протягом доби запису (аудіо запису, відеозапису) захисту дисертації та зберігання протягом терміну, визначеного чинним законодавством, та доступу до цих матеріалів користувачам мережі Інтернет.

**6.** Бухгалтерії Центру здійснювати оплату праці голів та членів спеціалізованих вчених рад, відшкодування витрат на відрядження опонентів відповідно до чинного законодавства.

**7.** Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Директор Центру  
член-кореспондент НАН України**

**Михайло ПОПОВ**

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора  
з наукової роботи  
Головний бухгалтер  
Юрист

**Ольга СЕДЛЕРОВА  
Любов ОСТАПЕНКО  
Юрій СТАДНІК**

З наказом ознайомлено:

_____	С.А. Станкевич	" ____ " _____ 2021 р.
_____	Л.О. Єлістратова	" ____ " _____ 2021 р.
_____	С.М. Єсипович	" ____ " _____ 2021 р.
_____	В.Є. Філіпович	" ____ " _____ 2021 р.
_____	Д.Г. Ткачов	" ____ " _____ 2021 р.
_____	І.В. Прокопенко	" ____ " _____ 2021 р.

Виконавець: Завідувач відділу кадрів Л. Богосова