

**НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНА УСТАНОВА «НАУКОВИЙ ЦЕНТР АЕРОКОСМІЧНИХ
ДОСЛІДЖЕНЬ ЗЕМЛІ ІНСТИТУТУ ГЕОЛОГІЧНИХ НАУК
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ НАУК УКРАЇНИ»**



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ДУ «Науковий центр аерокосмічних досліджень Землі ІГН НАН України»

член-кореспондент НАН України

Михайло ПОПОВ

Михайло Попов 2023 р.

Затверджено Вченою радою

ДУ «Науковий центр аерокосмічних досліджень Землі ІГН НАН України»

протокол № 2 від «21» лютого 2023 р.

введено в дію наказом директора Центру від 21.02.2023 № 21

Порядок

розгляду атестаційних справ здобувачів вчених звань професора і старшого дослідника Вченою радою ДУ «Науковий центр аерокосмічних досліджень Землі Інституту геологічних наук НАН України»

КИЇВ 2023

I. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає процедуру розгляду атестаційних матеріалів здобувачів вчених звань професора та старшого дослідника Вченою радою ДУ «Науковий центр аерокосмічних досліджень Землі ІГН НАН України» (далі – Центр), основні критерії оцінки їх науково-педагогічної або наукової діяльності, а також порядок позбавлення вчених звань.

2. Порядок Центру розроблено відповідно до:

- Закону України «Про вищу освіту»,
- «Порядку затвердження рішень про присвоєння вчених звань», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 р. № 656 «Деякі питання реалізації статті 54 Закону України «Про вищу освіту» (із змінами),
- «Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14 січня 2016 р. № 13 (із змінами) (далі – Порядок МОН),
- Наказу Міністерства освіти і науки України від 06 лютого 2017 р. № 174 «Про внесення змін до Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам»,
- Наказу Міністерства освіти і науки України від 07 березня 2021 р. № 322 «Про внесення змін до Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам»,
- Статуту Центру.

3. Рішення про присвоєння вчених звань професора та старшого дослідника (далі – вчені звання) науковим працівникам Центру приймаються Вченою радою Центру.

4. Рішення Вченої ради Центру про присвоєння вченого звання професора працівникам Центру (зі спеціальності) приймається з урахуванням відгуків не менше шести працівників Центру – фахівців, яким з відповідної галузі знань (науки) та спеціальності присуджено науковий ступінь доктора наук, доктора філософії (кандидата наук) та/або присвоєно вчене звання професора.

5. Рішення Вченої ради Центру про присвоєння вченого звання старшого дослідника приймається з урахуванням відгуків не менше шести працівників Центру – фахівців, яким з відповідної галузі знань (науки) та спеціальності присуджено науковий ступінь доктора наук, доктора філософії (кандидата наук) та/або присвоєно вчене звання професора, доцента чи старшого дослідника (старшого наукового співробітника).

Якщо у Центрі при присвоєнні вченого звання старшого дослідника працівникові Центру на момент подачі документів

немає достатньої кількості висококваліфікованих фахівців з відповідної спеціальності, то Вчена рада Центру може розглядати питання щодо присвоєння вченого звання здобувачу із врахуванням відгуків фахівців інших

вищих навчальних закладів або наукових установ, які відповідають вимогам абзацу другого пункту 3 Порядку МОН;

немає висококваліфікованих фахівців з відповідної спеціальності, то за клопотанням Центру питання щодо присвоєння вченого звання старшого дослідника працівникові Центру може розглядати вчена рада іншого вищого навчального закладу або наукової установи.

6. Рішення Вченої ради Центру про присвоєння (позбавлення) вченого звання приймається таємним голосуванням. Засідання Вченої ради Центру вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше ніж дві третини її членів.

7. Рішення Вченої ради вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше ніж три чверті від кількості членів Вченої ради, присутніх на засіданні. Рішення вченої ради дійсне протягом одного календарного року.

8. Рішення Вченої ради Центру про присвоєння вченого звання затверджується атестаційною колегією МОН.

II. Основні критерії оцінки наукової і науково-педагогічної діяльності здобувачів вчених звань

1. Основні критерії оцінки наукової і науково-педагогічної діяльності здобувачів вчених звань визначено розділом II Порядку МОН: п. 2. для здобувачів вченого звання професора (в наукових установах), п. 7. для здобувачів вченого звання старшого дослідника (в наукових установах).

2. Вчене звання професора присвоюється працівникам наукових установ:

1) які працюють у наукових установах Національної академії наук та національних галузевих академіях наук, іншого підпорядкування, наукових організаціях, наукових підрозділах закладів вищої освіти на посаді завідуючого (начальника) науковим відділом (відділенням, сектором, лабораторією), головного наукового співробітника, провідного наукового співробітника, старшого наукового співробітника або директора, заступника директора, вченого секретаря;

2) яким присуджено науковий ступінь доктора наук;

3) яким присвоєно вчене звання доцента або старшого дослідника (старшого наукового співробітника);

4) період наукової та науково педагогічної роботи яких становить не менш як 10 років, у тому числі останній календарний рік на одній із зазначених вище посад;

5) які мають сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (нарівні не нижче B2) з мов країн ЄС або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням іноземної мови, або не менш як 10 праць, які опубліковані англійською мовою у виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science та які мають ISSN номер, підтверджений на

вебсайті Міжнародного центру реєстрації періодичних видань (крім осіб з інвалідністю I групи);

6) які підтверджують свій міжнародний досвід документами (сертифікатами, свідоцтвами, дипломами, іншими документами), зокрема про навчання, стажування або роботу у закладі вищої освіти, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, або участь (керівниками/виконавцями) у проєктах, які фінансуються (фінансувалися) зазначеними країнами (крім осіб з інвалідністю I групи);

7) які опублікували після захисту докторської дисертації навчально-методичні та наукові праці у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, з яких не менше трьох публікацій у виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science та які мають ISSN-номер, підтверджений на вебсайті Міжнародного центру реєстрації періодичних видань;

8) які підготували не менше ніж трьох докторів філософії (кандидатів наук).

3. Вчене звання старшого дослідника присвоюється працівникам закладів вищої освіти або наукових установ, зарахованих на посади після обрання за конкурсом чи в порядку атестації, зокрема за сумісництвом:

1) яким присуджено науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), доктора наук;

2) період наукової роботи яких становить не менш як п'ять років та які працюють на посадах старшого наукового співробітника, провідного наукового співробітника, головного наукового співробітника, доцента, професора, заступника завідуючого (начальника) та завідуючого (начальника) науково-дослідним відділом (відділенням, сектором, лабораторією), завідуючого кафедрою, ректора, проректора з наукової роботи, директора, заступника директора з наукової роботи, вченого секретаря, за умови успішної роботи на зазначених посадах не менше календарного року. Якщо особа працює одночасно на науковій і науково-педагогічній посаді, то зараховується період роботи на одній з цих посад;

3) які мають сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн ЄС або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням іноземної мови, або не менш як 10 праць, які опубліковані англійською мовою у виданнях, включених до наукометричних баз «Scopus» або «Web of Science» та які мають ISSN-номер, підтверджений на вебсайті Міжнародного центру реєстрації періодичних видань (крім осіб з інвалідністю I групи);

4) які підтверджують свій міжнародний досвід документами (сертифікатами, свідоцтвами, дипломами, іншими документами), зокрема про навчання, стажування або роботу у закладі вищої освіти, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, або участь (керівниками/виконавцями) у проєктах, які фінансуються

(фінансувалися) зазначеними країнами, або участь у роботі не менш як однієї наукової конференції (конгресу, симпозіуму, семінару), проведеної у зазначених країнах (крім осіб з інвалідністю I групи);

5) які опублікували після захисту дисертації на здобуття ступеня доктора філософії (кандидата наук) навчально-методичні та наукові праці у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, з яких не менше двох публікацій у виданнях, включених до наукометричних баз «Scopus» або «Web of Science» та які мають ISSN-номер, підтверджений на вебсайті Міжнародного центру реєстрації періодичних видань.

4. Вчене звання старшого дослідника може бути присвоєно за спеціальністю, яка належить до іншої галузі, ніж галузь, у якій здобувачеві присуджено науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), за умови, що опубліковані наукові праці містять отримані здобувачем нові науково обґрунтовані результати, які у сукупності розв'язують конкретне наукове завдання, що має істотне значення для відповідної галузі знань.

III. Розгляд атестаційних матеріалів

1. Атестація здобувачів вченого звання професора та старшого дослідника, які працюють у Центрі, здійснюється зі спеціальності за профілем їх основної діяльності відповідно до галузей знань і спеціальностей з урахуванням трансформації галузей науки та наукових спеціальностей відповідно до законодавства.

2. Розгляд атестаційних матеріалів здобувачів вчених звань здійснюється Вченою радою Центру за висновком відповідного структурного підрозділу (відділу) Центру, в якому працює здобувач.

3. До проведення засідання відділу, на якому розглядається атестаційна справа, здобувачем готуються документи, з яких складається атестаційна справа:

- 1) згода на обробку персональних даних;
- 2) копія першої сторінки паспорта здобувача (2 примірника);
- 3) копія свідоцтва про зміну імені, засвідчена в установленому порядку (у разі зміни здобувачем вченого звання імені) (2 примірника);
- 4) копії дипломів доктора наук, доктора філософії (кандидата наук), атестатів доцента, старшого дослідника (старшого наукового співробітника) (для здобувачів вченого звання професора), засвідчені підписом ученого секретаря Центру та скріплені печаткою Центру (по 2 примірника);
- 5) список наукових (навчально-методичних) праць (2 примірника);
- 6) копія сертифікату відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу або кваліфікаційні документи (дипломи про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням цих мов, засвідчені підписом ученого секретаря та скріплені печаткою (2 примірника);

7) копії документів щодо навчання, стажування або роботи у вищому навчальному закладі, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, або копії документів щодо статусу керівника/виконавця проектів, які фінансуються зазначеними країнами, та відповідних сертифікатів, свідоцтв, дипломів чи інших документів, які це підтверджують (2 примірника);

8) копії дипломів не менше ніж трьох докторів філософії (кандидатів наук), засвідчені в установленому порядку, та автореферати докторів філософії (кандидатів наук) (для здобувачів вченого звання професора) (по 1 примірнику);

9) відгуки не менше шести працівників Центру – фахівців, яким з відповідної галузі знань (науки) та спеціальності присуджено науковий ступінь доктора наук, доктора філософії (кандидата наук) та/або присвоєно вчене звання професора (для здобувачів вченого звання професора) (по 1 примірнику);

10) відгуки не менше шести працівників Центру – фахівців, яким з відповідної галузі знань (науки) та спеціальності присуджено науковий ступінь доктора наук, доктора філософії (кандидата наук) та/або присвоєно вчене звання професора, доцента чи старшого дослідника (старшого наукового співробітника) (для здобувачів вченого звання старшого дослідника) (по 1 примірнику);

11) довідка з основного місця роботи та витяги з наказів про зарахування на посаду та звільнення з посади додатково для осіб, які працюють за сумісництвом (по 1 примірнику);

12) довідка про наукову, науково-педагогічну діяльність на посадах у наукових установах, у вищих навчальних закладах, у тому числі закладах післядипломної освіти (додаток 8 до Порядку МОН) (2 примірника).

4. На розширеному засіданні відділу, в якому працює здобувач, розглядається звіт про його наукову діяльність. За результатами розгляду атестаційних матеріалів на засіданні відділу:

- готується висновок, яким підтверджуються (або не підтверджуються) високий науковий рівень та відповідність здобувача заявленому вченому званню. Висновок оформлюється як витяг з протоколу розширеного засідання відділу, підписується завідувачем відділу, як правило, доктором наук, затверджується директором Центру і скріплюється печаткою. Висновок долучається до атестаційної справи здобувача (1 примірник);

- рекомендується доопрацювати атестаційні матеріали.

Рішення розширеного засідання відділу, в якому працює здобувач вченого звання, приймається більшістю голосів присутніх на засіданні відкритим або таємним голосуванням (за вибором присутніх на засіданні).

5. Атестаційні матеріали подаються на розгляд Вченої ради Центру. На засіданні вченої ради в присутності не менше ніж двох третин її членів завідувач відділу представляє здобувача й оголошує висновок розширеного засідання відділу.

6. Рішення Вченої ради Центру щодо рекомендації здобувача до присвоєння вченого звання ухвалюють таємним голосуванням. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосували не менше ніж три чверті від кількості членів Вченої ради, присутніх на засіданні.

7. Учений секретар після прийняття Вченою радою рішення про присвоєння здобувачу вченого звання протягом 15 робочих днів оформляє атестаційну справу здобувача вченого звання відповідно до вимог розділу IV «Оформлення атестаційної справи» Порядку МОН та надсилає її до МОН.

8. На рішення Вченої ради про присвоєння/відмову у присвоєнні вченого звання здобувач вченого звання протягом двох місяців з дня прийняття рішення Вченою радою може подати апеляцію до вченої ради або до МОН.

У разі надходження апеляції до Вченої ради формується склад апеляційної комісії, крім випадків, коли апеляція не містить аргументів по суті виявлених недоліків. Апеляційна комісія формується у складі голови та членів комісії. Рішення щодо утворення апеляційної комісії та затвердження її складу приймає Вчена рада.

Апеляційна комісія готує висновок, який підписується всіма членами комісії.

9. На підставі висновку апеляційної комісії Вчена рада приймає рішення про задоволення або про відмову у задоволенні апеляції.

Якщо апеляцію здобувача вченого звання задоволено, то Вчена рада може прийняти рішення про присвоєння вченого звання та в установленому порядку надіслати до МОН атестаційну справу здобувача вченого звання.

10. Вчена рада Центру може розглядати атестаційні справи здобувачів вченого звання старший дослідник, що працюють в інших закладах вищої освіти та наукових установах за клопотанням цього закладу вищої освіти або наукової установи, при умові відсутності висококваліфікованих фахівців з відповідної спеціальності в закладах вищої освіти або науковій установі, що падають клопотання.

VI. Позбавлення вчених звань

1. Позбавлення вчених звань здійснюється відповідно до порядку їх присвоєння.

Питання про позбавлення вченого звання розглядається атестаційною колегією МОН:

у разі надходження до МОН рішення Вченої ради про позбавлення вченого звання;

за клопотанням Вченої ради, яка надсилала до МОН документи щодо присвоєння вченого звання;

у разі виявлення МОН порушення вимог законодавства з питань присвоєння вчених звань;

відповідно до рішення суду.

2. Для вивчення обставин, пов'язаних з порушенням питання про позбавлення вченого звання, на засіданні Вченої ради Центру із числа її членів утворюється комісія, кількісний та персональний склад якої визначається вченою радою.

3. У 15-денний строк після розгляду питання про позбавлення працівника вченого звання до МОН надсилаються такі документи:

рішення (клопотання) Вченої ради про позбавлення вченого звання;

оригінал протоколу засідання лічильної комісії;

копії документів про присвоєння вченого звання;

інші документи, що підтверджують порушення вимог законодавства з питань присвоєння вчених звань.

4. Атестаційна колегія МОН відповідно до законодавства затверджує рішення Вченої ради про позбавлення (позбавляє) вченого звання з урахуванням всіх матеріалів справи і результатів попереднього експертного розгляду.

На підставі рішення атестаційної колегії МОН атестат особи, позбавленої вченого звання, визнається недійсним.

5. Вчена рада на запити МОН надає інформацію, документи і матеріали, необхідні для розгляду питання про позбавлення вченого звання.

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора з
наукової роботи, к. геол. н.



Ольга СЕДЛЕРОВА

Учений секретар, к. т. н.



Анна ХИЖНЯК