

I. Загальні положення

1. Дане Положення розроблене відповідно до чинного законодавства України, постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. № 1037 «Про оплату праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. № 1050, наказу Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005 р. № 557 (зі змінами), розпорядження Президії НАН України від 12.01.2017 р. № 19, Статуту ЦАКДЗ ІГН НАН України (далі – Центр).

2. Академічні стипендії аспірантам та докторантам, які навчаються за денною формою навчання за рахунок коштів загального фонду державного бюджету призначаються на підставі наказу директора Центру про зарахування до аспірантури чи докторантури.

3. Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги аспірантам, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності наказом керівника Центру утворюється *стипендіальна комісія*.

До складу стипендіальної комісії входять директор або заступник директора Центру, учений секретар Центру, представник фінансового підрозділу, представники первинної профспілкової організації.

У своїй роботі стипендіальна комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки осіб, які навчаються, Порядком призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. № 1050, Статутом Центру.

4. Стипендії виплачуються один раз на місяць, включаючи літній канікулярний період.

У разі зарахування аспірантів та докторантів, які навчаються за денною формою навчання на навчання до аспірантури (докторантури) Центру з дати, яка не збігається з початком календарного місяця, академічна стипендія виплачується у сумі, пропорційній кількості календарних днів, які залишаються до закінчення такого місяця.

У разі коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з аспірантури (докторантури) до закінчення строку навчання, їм виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, особа отримує академічну або соціальну стипендію у призначеному їй розмірі.

На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу адміністрації Центру стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

Стипендіатам, призваним на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, на військову службу за призовом осіб із числа резервістів в особливий період, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому згідно з Порядком за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

Здобувачам вищої освіти, які відповідно до наказу директора поновлені на навчання за державним замовленням, у разі наявності у них права на призначення соціальної стипендії, така стипендія призначається за процедурою та у строки, визначені Порядком.

II. Порядок призначення стипендії

1. Академічні стипендії аспірантам та докторантам, які навчаються за денною формою навчання за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, встановлюється в розмірі 90 відсотків відповідного посадового окладу, визначеного за схемою посадових окладів (з урахуванням змін в оплаті праці на відповідних посадах), а саме:

- викладача – для аспірантів;
- професора – для докторантів.

2. Академічні стипендії встановлюються розпорядженням Президії НАН України щорічно. Президією НАН України встановлено, що розміри академічних стипендій в науково-дослідних установах та організаціях НАН України, які фінансуються з державного бюджету, визначаються відповідно до Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів згідно з додатками 1 і 2 до наказу Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005 р. № 557 (зі змінами).

3. Розмір стипендії докторанта збільшується на розмір доплат за наявний науковий ступінь або вчене звання, встановлених у граничних розмірах згідно з нормативно-правовими актами, у разі, коли відповідна освітньо-наукова (наукова) програма за профілем збігається з науковим ступенем або вченим званням. У разі наявності у докторанта кількох наукових ступенів (вчених звань) доплата встановлюється за вищим науковим ступенем (вченим званням). Питання про відповідність наукових ступенів, вчених звань профілю освітньо-наукової (наукової) програми вирішує керівник наукової установи. Документи,

що засвідчують наявність наукового ступеня, вченого звання, повинні відповідати нормам та вимогам, передбаченим законодавством.

4. Аспіранти та докторанти мають право на роботу у режимі неповного робочого часу (але не більш як на 0,5 ставки за займаною посадою). При цьому академічна стипендія, призначена відповідно до Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. № 1050, виплачується у повному обсязі.

5. Аспірантам та докторантам, які поновили навчання після наданої їм в установленому порядку перерви у навчанні, та аспірантам або докторантам, яким в установленому порядку продовжено строк навчання в аспірантурі або докторантурі, академічна стипендія призначається на весь наступний період навчання.

III. Порядок надання матеріальної допомоги

1. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності Центр має право надавати матеріальну допомогу та заохочення аспірантам, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Центру, затвердженому у встановленому порядку. Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення, розробляється Центром та затверджується його вченою радою. Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

2. Заяву про надання матеріальної допомоги аспіранти, докторанти надають у стипендіальну комісію.

3. Стипендіальна комісія, при наявності коштів на виплату матеріальної допомоги, розглядає заяву, приймає рішення та надає пропозиції на затвердження директору Центра.

4. Матеріальна допомога надається:

- аспірантам та докторантам, які є інвалідами;
- аспірантам та докторантам з числа дітей-сиріт;
- аспірантам та докторантам з числа осіб, на яких розповсюджується дія Закону України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи";
- аспірантам та докторантам, що мають сім'ї з дітьми,
- або виховують дітей самостійно (одинокі матері, батьки, які мають дитину-інваліда тощо);

- аспірантам та докторантам, які виконують навчальні плани та приймають активну участь у громадській і науковій діяльності Центру.

5. Розмір матеріальної допомоги визначається наказом директора Центру і не може перевищувати розміру стипендії аспіранта (докторанта) у попередньому місяці.

IV. Порядок надання заохочення (премії)

1. З метою заохочення за успіхи в навчанні, участь у громадській та науковій діяльності аспірантам та докторантам може надаватися премія в разі наявності на ці виплати коштів.

2. Для призначення премії керівник аспіранта чи докторанта або керівник наукової теми, проекту, в якому бере участь аспірант, докторант, надає до стипендіальної комісії службову записку з обґрунтуванням необхідності заохочення аспіранта чи докторанта.

3. Стипендіальна комісія, за наявності коштів на виплату премії, розглядає заяву, приймає рішення та надає свої пропозиції на затвердження директору Центра.

Аспіранти та докторанти можуть преміюватися як за рахунок стипендіального фонду, так і за рахунок фонду заробітної плати окремої теми, проекту, в виконанні яких брав участь аспірант, докторант.

4. Центр має право використовувати 10 відсотків коштів, передбачених для виплати стипендій аспірантам (докторантам) для надання їм матеріальної допомоги і заохочення (премії) за умов, передбачених пп. 1-5 розділ III цього Положення.

V. Порядок здійснення виплати академічної стипендії аспірантам (докторантам), які реалізують право на академічну мобільність і зберігають статус здобувача вищої освіти (наукового ступеня) за денною формою навчання (навчаються з відривом від виробництва) в аспірантурі (докторантурі) Центру.

(згідно з Постановою КМ № 599 від 13.05.2022)

1. Аспірантам, докторантам, які беруть участь у програмі академічної мобільності і одночасно зберігають статус здобувача освіти (наукового ступеня) за денною формою здобуття освіти (з відривом від виробництва) у аспірантурі (докторантурі) Центру, як закладі освіти постійного місця навчання, виплата академічної стипендії зупиняється на строк участі у програмі академічної мобільності в іншому закладі освіти.

2. Питання щодо виплати академічної стипендії вирішується стипендіальною комісією Центру після повернення такої особи до аспірантури (докторантури) Центру, як постійного місця навчання, на підставі рішення відповідного наукового відділу Центру за результатами розгляду письмового звіту здобувача освіти (наукового ступеня) відповідно до укладеної ним з Центром, як українським закладом освіти постійного місця навчання, угоди про участь у програмі академічної мобільності.

3. Обов'язковою умовою для прийняття стипендіальною комісією Центру позитивного рішення про виплату академічної стипендії є вимога, що визнання результатів, отриманих під час участі у програмі академічної мобільності (міжнародного співробітництва) в іншому закладі вищої освіти (науковій установі), не призвело до збільшення строку навчання особи в аспірантурі (докторантурі) Центру, як в закладі вищої освіти (науковій установі) постійного місця навчання, порівняно з нормативним.

У разі прийняття зазначеного рішення стипендіальною комісією Центру, як закладу вищої освіти постійного місця навчання, аспіранту, докторанту виплачується академічна стипендія, що не виплачена за весь строк участі у програмі академічної мобільності в іншому закладі вищої освіти (науковій установі) на території України чи поза її межами, у повному обсязі з урахуванням змін розмірів академічної стипендії, що відбулися відповідно до законодавства протягом строку участі у програмі академічної мобільності.

Погоджено
заступник директора з
наукової роботи, к.геол.н.



Ольга СЕДЛЕРОВА